

科目名	保育・教育実習指導	教員名	山田・勝谷 岡・淀野	開 講	保育科	2年次	前・後期																																
<p>・ 目的と内容</p> <p>この講義は、保育実習の保育所実習および施設実習、ならびに教育実習の幼稚園実習をより豊かなものにするために、各実習の事前・事後指導として行われる講義です。</p> <p>実習には、レベルの高い諸能力と資質が求められます。この講義の中で、それらについての理解を深め、実習に臨むための十分な準備をし、実習で体験的に把握した内容を実習後にまとめ、問題点を追求し、将来に活かせる力量を養います。</p>																																							
<p>・ 授業計画 [単位数：2単位、授業週数：30回]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>[前期]</th> <th>[後期]</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 回答書配布・自己紹介カード最終確認</td> <td>1. 幼稚園・施設実習アンケート調査</td> </tr> <tr> <td>2. 実習記録の書き方(1)</td> <td>2. 実習報告会の準備(1)</td> </tr> <tr> <td>3. (2)</td> <td>3. (2)</td> </tr> <tr> <td>4. 指導案作成(1)</td> <td>4. 自己評価</td> </tr> <tr> <td>5. (2)</td> <td>5. 就職に向けてのガイダンス</td> </tr> <tr> <td>6. 実習日誌の書き方(1)</td> <td>6. 履歴書の作成</td> </tr> <tr> <td>7. 実習日誌の書き方(2)</td> <td>7. 面接の仕方</td> </tr> <tr> <td>8. 保育所実習準備</td> <td>8. 進路別準備(1)</td> </tr> <tr> <td>9. 保育所実習アンケート調査 礼状書き</td> <td>9. (2)</td> </tr> <tr> <td>10. 施設実習準備 DVD鑑賞</td> <td>10. (3)</td> </tr> <tr> <td>11. 指導案作成(4)</td> <td>11. (4)</td> </tr> <tr> <td>12. (5)</td> <td>12. (5)</td> </tr> <tr> <td>13. 実習日誌の書き方(3)</td> <td>13. (6)</td> </tr> <tr> <td>14. 特別講座</td> <td>14. (7)</td> </tr> <tr> <td>15. 総括</td> <td>15. 総括</td> </tr> </tbody> </table>								[前期]	[後期]	1. 回答書配布・自己紹介カード最終確認	1. 幼稚園・施設実習アンケート調査	2. 実習記録の書き方(1)	2. 実習報告会の準備(1)	3. (2)	3. (2)	4. 指導案作成(1)	4. 自己評価	5. (2)	5. 就職に向けてのガイダンス	6. 実習日誌の書き方(1)	6. 履歴書の作成	7. 実習日誌の書き方(2)	7. 面接の仕方	8. 保育所実習準備	8. 進路別準備(1)	9. 保育所実習アンケート調査 礼状書き	9. (2)	10. 施設実習準備 DVD鑑賞	10. (3)	11. 指導案作成(4)	11. (4)	12. (5)	12. (5)	13. 実習日誌の書き方(3)	13. (6)	14. 特別講座	14. (7)	15. 総括	15. 総括
[前期]	[後期]																																						
1. 回答書配布・自己紹介カード最終確認	1. 幼稚園・施設実習アンケート調査																																						
2. 実習記録の書き方(1)	2. 実習報告会の準備(1)																																						
3. (2)	3. (2)																																						
4. 指導案作成(1)	4. 自己評価																																						
5. (2)	5. 就職に向けてのガイダンス																																						
6. 実習日誌の書き方(1)	6. 履歴書の作成																																						
7. 実習日誌の書き方(2)	7. 面接の仕方																																						
8. 保育所実習準備	8. 進路別準備(1)																																						
9. 保育所実習アンケート調査 礼状書き	9. (2)																																						
10. 施設実習準備 DVD鑑賞	10. (3)																																						
11. 指導案作成(4)	11. (4)																																						
12. (5)	12. (5)																																						
13. 実習日誌の書き方(3)	13. (6)																																						
14. 特別講座	14. (7)																																						
15. 総括	15. 総括																																						
<p>・ 講義の進め方</p> <p>2年次では、実習日誌の適切な記入方法や指導案作成に重点を置きます。後期は進路別にプログラムを組み実習での反省を踏まえた上で、自分を高めるためのプログラムに挑戦します。</p>																																							
<p>・ 試験と成績評価</p> <p>授業の出席率、参加態度、実習に対する準備の程度、実習先より提出された評価、実習中の実習日誌、指導案、その他の資料をもって総合的に評価します。</p>																																							
<p>・ 担当教員から受講生諸君へ</p> <p>毎時間、実習にかかわる重要なことがらにふれますので、この講義には特に重視して臨んでください。実習先では、遅刻、欠席、提出物の遅れは厳しく評価されます。この講義でも同様に厳しく評価しますので注意してください。なお、保育実習・についても、この講義の中で指導を行います。</p>																																							
<p>・ 使用教材</p> <p>教科書：幼稚園教育要領・保育所保育指針・実習日誌の書き方 参考書：必要に応じてプリントを配布する。</p>																																							